



PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG

Iklan dibukakan kepada warganegara dan penduduk tetap Negara Brunei Darussalam sahaja.

ASSISTANT RESIDENT ENGINEER (A.R.E.)
JABATAN PERKHIDMATAN AIR
JABATAN KERJA RAYA
B.2 (\$2,445 - \$3,280)
KEKOSONGAN = 02 (DUA)

KELAYAKAN MINIMUM

1. Mempunyai kelulusan pendidikan sekurang-kurangnya diperingkat Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh Kerajaan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan Dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam dalam bidang berkaitan.
2. Mempunyai pengalaman kerja di dalam bidang yang berkenaan sekurang-kurangnya 03 (tiga) tahun adalah merupakan satu kelebihan.

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB BAGI ASSISTANT RESIDENT ENGINEER

1. Bertanggungjawab untuk membantu jurutera dalam mengawas dan memantau kerja-kerja di tapak pembinaan;
2. Menyelia projek pada setiap masa dan memastikan keselamatan dipatuhi di tapak bina;
3. Memeriksa dan memastikan kerja-kerja yang dilaksanakan adalah mengikut apa yang terkandung di dalam spesifikasi, BQ dan lukisan;
4. Membantu Jurutera menyemak dan meneliti tuntutan yang dibuat dan memastikan ianya bertepatan dengan kerja yang telah dilaksanakan sebelum pembayaran dapat di buat;
5. Menghadiri mesyuarat-mesyuarat di tapak projek;
6. Menyediakan laporan kemajuan di tapak projek setaip hari dan melaporkan kepada Jurutera;
7. Melaksanakan tugas yang diarahkan oleh Jurutera, Jurutera kerja dan pegawai atasan dari masa ke semasa.

Nota:

1. Pemohon dikehendaki untuk mengisi dan mengembalikan **Borang Permohonan Site Staff** yang lengkap, salinan kad pengenalan dan sijil-sijil yang berkenaan melalui e-mel ke uss@pwd.gov.bn **tidak lewat dari hari Ahad, 06 September 2026.**
2. Hanya pemohon yang memenuhi syarat sahaja akan dihubungi.
3. Sebarang pertanyaan lanjut mengenai permohonan, Pemohon boleh menghubungi **Unit Site Staff** di talian **2383911 sambungan 101.**